

Liste de contrôle fournisseur

- ☐ **1** Faites correspondre la raison sociale à la licence et à la facture.
- ☐ **2** Cherchez la société au registre officiel lorsqu'il est public.
- ☐ **3** Contrôlez la société et ses propriétaires sur les listes de sanctions.
- ☐ **4** Comparez les domaines du site et de l'e-mail, et vérifiez leur âge.
- ☐ **5** Demandez un appel vidéo depuis l'atelier.
- ☐ **6** Commandez des échantillons avant la commande principale.
- ☐ **7** Convenez par écrit du cahier des charges, de l'Incoterm et du paiement.
- ☐ **8** Confirmez les coordonnées bancaires par téléphone. Le nom du compte doit être celui du vendeur.
- ☐ **9** Réservez une inspection avant de payer le solde.
- ☐ **10** Gardez messages et documents dans votre salle d'accord aLTlas.